

Тульская область
Муниципальное образование Яблоневское Каменского района

Администрация

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2017 г.

№ 22

Об утверждении плана работы администрации муниципального образования Яблоневское Каменского района на 2017 год

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом муниципального образования Яблоневское Каменского района, администрация муниципального образования Яблоневское Каменского района постановляет:

1. Утвердить план работы администрации муниципального образования Яблоневское Каменского района на 2017 год.
2. Постановление вступает в силу со дня подписания.

ВРИО Главы администрации
муниципального образования
Яблоневское Каменского района



О.А.Тимченко

Утверждаю
ВРИО Главы администрации
МО Яблоневское Каменского района
Тимченко О.А.



ПЛАН
Работы администрации МО Яблоневское
на 2017год

п/п Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности		
1 Разработка и принятие нормативно-правовых актов по решению вопросов местного значения	В течение года	Глава администрации МО Яблоневское
2 Подготовка документов для сдачи в архив	1-2 квартал	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
3 Отчет Главы администрации МО Яблоневское о проделанной работе перед населением и Собранием депутатов МО Яблоневское	февраль	Глава администрации МО Яблоневское
4 Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	в течение года	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
5 Организация формирования кадрового резерва	в течение года	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
6 Ведение приема граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан	в течение года	Филатова А.Н., Егунова Н.Н., Серегина Е.В., Волкова Т.С., Полукарова О.Е.
7 Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и организация проверки достоверности представленных сведений	2-3квартал	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
8 Организация проведения аттестации муниципальных служащих	2квартал	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС

9	Организация проведения оперативных совещаний со специалистами, руководителями муниципальных учреждений	еженедельно	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
10	Организация работы действующих комиссий	в течение года	Ответственные за работу комиссий
11	Реализация Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» на территории сельского поселения	в течение года	Глава администрации МО Яблоневское
12	Реализация Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями и дополнениями)	в течение года	Специалисты администрации
14	Взаимодействие с общественными организациями (ТОС), осуществляющими деятельность на территории поселения	в течение года	Специалисты по работе с населением
15	Разработка в соответствии с законодательством и внедрение муниципальных программ	в течение года	Специалисты администрации
16	Наполнение официального сайта администрации необходимой информацией	в течение года	Специалист по делопроизводству
17	Проведение собраний (сходов) граждан в населенных пунктах	в течение года	Специалисты по работе с населением
18	Проведение выездных приемов граждан в населенных пунктах	в течение года	Глава администрации МО Яблоневское
20	Анкетирование, опросы населения	в течение года	Специалисты по работе с населением
21	Проведение публичных слушаний	в течение года	Члены комиссии
22	Разработка плана работы на 2018 год	декабрь	Глава администрации МО Яблоневское
2. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций			
1	Организация пропуска паводковых вод	1-2 квартал	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
2	Организация работ по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья	2-3 квартал	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
3	Организация мероприятий по предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории МО Яблоневское	2-4 квартал	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
4	Разработка плана мероприятий по вопросам ГО и ЧС	в течение года	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
5	Обучение населения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера, первичным мера пожарной безопасности	в течение года	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС

3. Пожарная безопасность			
1	Проведение весенних противопожарных мероприятий по опашиванию сел, дорог	2-3 квартал	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
2	Привлечение населения и предприятий к работам по уборке территорий от мусора, сухой сорной травы	2-3 квартал	Специалисты по работе с населением
3	Организация работы с населением по проведению инструктажа по пожарной безопасности	в течение года	Специалисты по работе с населением
4. Управление муниципальной собственностью			
1	Разработка и подготовка нормативных правовых актов по управлению муниципальным имуществом	в течение года	Начальник сектора по экономике и финансам, гос.закупкам и ЖКХ
2	Организация работы по упорядочению адресного хозяйства	в течение года	Специалисты по работе с населением
3	Организация муниципального земельного контроля	в течение года	Главный специалист по земельным, имущественным отношениям и ЖКХ
5. Благоустройство территории			
1	Ликвидация несанкционированных свалок, организация субботников по благоустройству территорий	2-3 квартал	Специалисты по работе с населением
2	Очистка кладбищ от мусора	2-3 квартал	Специалисты по работе с населением
3	Ремонт обелисков	2 квартал	Специалисты по работе с населением
4	Работы по техническому обслуживанию электроснабжения уличного освещения	в течение года	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
5	Соблюдение правил санитарного содержания в населенных пунктах, выявление нарушителей, составление протоколов об административном правонарушении	в течение года	Специалисты по работе с населением, Глава администрации МО Яблоневское
6. Организация досуга, библиотечного обслуживания населения, спорт			
1	Проведение культурно-массовых мероприятий	в течение года	Директор ЦКД и БО
2	Проведение аттестации работников культуры и библиотек	в течение года	Директор ЦКД и БО
3	Организация работы кружков, секций в ДК	в течение года	Директор ЦКД и БО
4	Организация выездных концертов во все деревни и села МО Яблоневское	в течение года	Директор ЦКД и БО

5	Пополнение библиотечных фондов, проведение подписки на периодическую печать	в течение года	Директор ЦКД и БО
6	Проведение спортивных мероприятий (хоккей с шайбой, футбол, волейбол)	в течение года	Директор ЦКД и БО
7	Работа с детьми и молодежью по программе «Молодежная политика в МО Яблоневское на 2016-2017г.»	в течение года	МКУК «Яблоневский ЦКД и БО», сотрудники администрации, УУП, директора школ, старосты
7. Правоохранительная деятельность			
1	Взаимодействие с органами внутренних дел по проведению массовых мероприятий	в течение года	Глава администрации МО Яблоневское
2	Оказание содействия и создание условий для работы участковым уполномоченным полиции	в течение года	Глава администрации МО Яблоневское
3	Организация работы добровольной народной дружины	в течение года	Глава администрации МО Яблоневское
8. Финансово-экономическая деятельность			
1	Подготовка отчета и отчет об исполнении бюджета	в течение года	Начальник сектора по экономике и финансам, гос.закупкам и ЖКХ
2	Подготовка информации и отчетов по запросам	в течение года	Начальник сектора по экономике и финансам, гос.закупкам и ЖКХ
3	Подготовка и сдача статистической отчетности	в течение года	Специалист по делопроизводству
4	Разработка прогноза социально-экономического развития поселения	4 квартал	Начальник сектора по экономике и финансам, гос.закупкам и ЖКХ
5	Формирование и утверждение бюджета на 2018 год	4 квартал	Начальник сектора по экономике и финансам, гос.закупкам и ЖКХ
9. Работа комиссий			
1	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтных интересов	в течение года	Глава администрации МО Яблоневское
2	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года	Глава администрации МО Яблоневское
3	Противопожарная рабочая комиссия	2-3 квартал	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС
4	Комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению ПБ	в течение года	Начальник сектора по ЧС, делопроизводству и ВУС

5	Конкурсная комиссия по проведению квалификационных экзаменов о присвоении классных чинов муниципальных служащих администрации МО Яблоневское	согласно графика	Глава администрации МО Яблоневское
6	Комиссия по повышению устойчивости функционирования экономики в течение года		Глава администрации МО Яблоневское
7	Комиссия по контролю за использованием муниципального имущества	4 квартал	Начальник сектора по экономике и финансам, госз.акупкам и ЖКХ